Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VARESE 2 "S. PELLICO"
Via Appiani, 15 – 21100 Varese - Tel. 0332 289297
C.F. 95039310123 – CUF: UFEDC4
Codice meccanografico VAIC873003
E-mail: vaic873003@istruzione.it
PEC: vaic873003@pec.istruzione.it
www.varese2pellico.edu.it

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI LOCALI SCOLASTICI DA PARTE DI TERZI

Delibera n 55 del Consiglio di Istituto del 04/00/2025

Premessa

Il presente regolamento disciplina le modalità e le condizioni per l' uso temporaneo dei locali scolastici dell'Istituto Comprensivo Varese2 Pellico di Varese da parte di soggetti terzi, nel rispetto della normativa vigente

Art. 1 – Finalità

Il presente regolamento disciplina le modalità di utilizzo dei locali scolastici da parte di soggetti terzi, in conformità alla normativa vigente e con particolare riferimento all'art. 50 del al D.Lgs. 297/1994, al Decreto Interministeriale 129/2018 Regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche e della Convenzione stipulata con il Comune di Varese (art.3 e art.4 dell' "Accordo per l'uso degli spazi scolastici", allegato alla "Convenzione tra gli Istituti Comprensivi di Varese e il Comune di Varese per l'esercizio integrato delle funzioni di competenza in materia di istruzione e per la regolamentazione dei rapporti e obblighi reciproci in applicazione della legge regionale n.19/2007"(C_L682-0-1-2021-10-18-0121728) e rinnovo (GE/2024/0098806 del 17/09/2024 Rinnovo triennio scolastico 2024-2027).

Art. 2 – Disponibilità dei locali in orario extrascolastico

1. Gli spazi scolastici sono prioritariamente destinati alle attività curricolari ed extracurricolari dell'Istituto.
2. Nella convenzione stipulata, il Comune di Varese concede a terzi l'uso temporaneo dei locali scolastici in orario extrascolastico per lo svolgimento di attività non aventi scopo di lucro e con finalità educative e sociali a favore del contesto sociale cittadino. Nel caso in cui sia necessario concedere spazi durante il pomeriggio in orario antecedente alle ore 17.30, la concessione dovrà essere concordata preventivamente tra le parti (art. 3 co.2)
3. L'Ente proprietario rientra nel pieno possesso dei locali scolastici in orario extrascolastico, anche in orari antecedenti alle ore 17,30, orario stabilito nella Convenzione, tutti i giorni settimanali e nei giorni di sabato e domenica, previo nulla osta tecnico-organizzativo del Dirigente scolastico.
4. L'utilizzo da parte di terzi è sempre subordinato al nulla osta tecnico-organizzativo del Dirigente Scolastico e alla concessione formale dei locali scolastici da parte dell'Ente proprietario (Comune di Varese) ai richiedenti.
5. L'ente proprietario rimane l'unico titolare della concessione e delle relative responsabilità patrimoniali, assicurative e contrattuali.
6. In orario extrascolastico la scuola non ha competenza a rilasciare concessioni a terzi, ma esclusivamente a fornire un nulla osta tecnico-organizzativo circa la compatibilità con le attività scolastiche.

Art. 3 – Uso delle palestre in orario extrascolastico
1.L'uso delle palestre in orario extrascolastico, qualora non siano programmate attività scolastiche, è di esclusiva competenza dell'Ufficio Sport del Comune di Varese che può rilasciare specifiche concessioni a terzi previa richiesta di nulla osta di compatibilità con l'orario delle lezioni, a partire dalle ore 16.00 dei giorni settimanali e nelle intere giornate di sabato e domenica al di fuori dell'orario scolastico.
2. L'utilizzo dei locali e delle attrezzature è disciplinato dal Comune; la scuola non risponde di eventuali danneggiamenti o furti e di danni a persone o cose.
3. Al termine delle attività, i locali devono essere lasciati puliti e in ordine; eventuali danni saranno integralmente a carico del concessionario.
4.L'ente proprietario rimane l'unico titolare della concessione e delle relative responsabilità patrimoniali, assicurative e contrattuali.
5. In orario extrascolastico la scuola non ha competenza a rilasciare concessioni a terzi, ma esclusivamente a fornire un nulla osta tecnico-organizzativo circa la compatibilità con le attività scolastiche.

Art.4 - Richieste di utilizzo

1. Le richieste di utilizzo dei locali scolastici in orario extrascolastico devono essere indirizzate al Comune di Varese, che provvede a informare la scuola per il parere di competenza.
2. Il nulla osta della scuola ha valore esclusivamente tecnico-organizzativo; non costituisce autorizzazione;
riguarda solo la verifica di assenza di conflitti con le attività scolastiche.
3. La concessione e la responsabilità restano integralmente in capo all'ente proprietario.

Art. 5 – Utilizzo dei locali scolastici in orario curricolare

1. L'uso di spazi scolastici in orario curricolare da parte di terzi è consentito solo se non interferisce con l'attività didattica.
2. In tali casi, i richiedenti devono garantire:
la sorveglianza aggiuntiva, se necessaria;
la copertura assicurativa per tutti i partecipanti;
la piena assunzione di responsabilità per danni a persone o cose.
3. La scuola declina ogni responsabilità civile, penale e amministrativa per attività non scolastiche svolte in orario curricolare.

Art. 6 – Competenze

1. Il Consiglio di Istituto definisce i criteri generali e le priorità di utilizzo degli spazi scolastici.
2. Il Dirigente Scolastico rilascia i nulla osta tecnico-organizzativi, limitati alla verifica della compatibilità con le attività scolastiche, per richieste di utilizzo dei locali da parte di terzi in orario extrascolastico.
3. Il Comune stipula le concessioni e resta unico responsabile degli aspetti patrimoniali, contrattuali e assicurativi per le attività extrascolastiche.
4. Il Comune può delegare il Dirigente Scolastico a rilasciare concessioni e stipulare convenzioni per l'uso dei locali in orario extrascolastico.

Art. 7 – Sicurezza e tutela del patrimonio

1. L'uso da parte di terzi è subordinato al rispetto delle norme di sicurezza sul lavoro, antincendio e igiene.
2. Ogni responsabilità civile e penale per fatti occorsi durante l'utilizzo grava esclusivamente sul concessionario e sul concedente.
3. La scuola non risponde in alcun modo di danni o incidenti verificatisi durante attività non scolastiche per le quali sia stata rilasciata concessione dall'ente proprietario.

Art. 8 – Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore a seguito di approvazione del Consiglio di Istituto e rimane valido fino a modifica o revoca.

Dopo ampia discussione,

DELIBERA

1. di approvare il Regolamento per l'utilizzo degli spazi scolastici da parte di terzi

2. di stabilire che il Dirigente Scolastico, in caso di richieste di utilizzo dei locali da parte di soggetti terzi in orario extrascolastico, rilasci esclusivamente un nulla osta tecnico-organizzativo, limitato alla verifica della disponibilità degli spazi rispetto alle esigenze scolastiche;
3. di demandare al Comune la stipula delle concessioni dei locali in orario extrascolastico e l'assunzione di ogni responsabilità connessa all'uso da parte di terzi.