



LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VARESE 2 "S. PELLICO"
Via Appiani, 15 - 21100 Varese - Tel. 0332 289297
C.F. 95039310123 - CUF: UFEDC4
Codice meccanografico VAIC873003
E-mail: vaic873003@istruzione.it
PEC: vaic873003@pec.istruzione.it
www.varese2pellico.edu.it



Protocollo e data vedi segnatura

All'Albo on-line
All'Amministrazione trasparente
Agli atti

Missione 4: istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica (D.M 19/2024) del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Oggetto: AVVISO UNICO per la SELEZIONE PERSONALE ATA INTERNO per le figure di supporto al progetto e ai percorsi formativi.

Codice progetto: M4C1I1.4- 2024-1322-P-51964

Titolo: TUTTI IN CAMPO NESSUNO ESCLUSO

CUP C34D21000610006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Visto** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante *"Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"*
- Visto** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante *"Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"* e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- Visto** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- Vista** Missione 4: istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica (D.M19/2024) – finanziato dall'Unione Europea
- Visto** il Decreto del Ministero dell'Istruzione D.M. 19 del 2 febbraio 2024 n.19 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 90.940,68 per la realizzazione degli Interventi;

- Vista** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito prot.n. 58542 del 17-04-2024 con la quale sono state diramate le *Istruzioni Operative* relative all'investimento Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024);
- Viste** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- Visto** il progetto "TUTTI IN CAMPO NESSUNO ESCLUSO" - CUP C34D21000610006 presentato in data 02/10/2024 attraverso la piattaforma FUTURA con codice di inoltro P-51964;
- Preso Atto** che in data 12/10/2024 con prot. 0139126 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;
- Visto** il programma annuale 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 45 del 14.02.2023;
- Visto** il programma annuale 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 81 del 14.02.2024;
- Visto** il programma annuale 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 25 del 13.02.2025;
- Visto** il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto Prot. 10987/U del 29/11/2024
- Visto** il provvedimento di assunzione a bilancio Prot. 0010987/U del 29/11/2024;
- Preso Atto** della necessità di individuare n. 6 figure di supporto al progetto:

Attività	Professionalità
2 figure per supporto al DS e alla Dsga nella attività di gestione amministrativa del progetto	Assistenti Amministrativi
4 figure per supporto ai percorsi formativi per vigilanza e pulizia locali	Collaboratori scolastici

- Preso Atto** che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;
- Preso Atto** che la suddetta attività non rientra tra quelle del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;
- Ritenuto** quindi di poter autorizzare l'incarico di "**attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi**" a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, relativamente al progetto sopra indicato;
- Accertato** che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare il personale ATA INTERNO di supporto per lo svolgimento specifico dei percorsi formativi previsti per il progetto;
- Visto** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- Visti** gli artt. 2222 e segg. c.c.;
- Visto** il Regolamento prot.11852 del 30 /12/ 2024 di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 11 del 19/12/2024;

- Visto** il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;
- Visto** il decreto di avvio delle procedure di selezione prot. n. 2235 del 03/03/2025;

EMANA

il seguente **avviso unico** per la selezione e il reclutamento di personale ATA a **supporto al DS e alla DSGA e alle attività di supporto al progetto** PNRR per la prevenzione della dispersione scolastica nell'ambito della linea di investimento **Linea di investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica (D.M 19/2024) Codice progetto: M4C1I1.4- 2024-1322-P-51964 - Titolo: TUTTI IN CAMPO NESSUNO ESCLUSO - CUP C34D21000610006**

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 2 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la selezione di personale interno ATA per il supporto al DS e DSGA e n. 4 incarichi per il supporto ai percorsi formativi per vigilanza e pulizia locali; per la prevenzione della dispersione scolastica nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Attività	Progetto	Professionalità	Unità di personale da selezionare	Ore da attribuire ad ogni unità di personale	Totale Ore	Compenso orario Lordo Stato
Attività di supporto al DS e al DSGA	Assistenti Amministrativi Supporto al DS e alla Dsga nella attività di gestione amministrativa del progetto. -Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria; -Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con gli esperti, i tutor e i partecipanti ai percorsi formativi in particolare nella registrazione delle attività didattiche. -Provvedere alla predisposizione degli attestati relativi ai diversi percorsi; -Verificare, gestire ed archiviare i flussi di informazioni relative ai percorsi didattici.	Assistenti amministrativi	2	max 83*	max 166*	€ 21,16
Attività di supporto al progetto	Collaboratori scolastici Supporto ai percorsi formativi per vigilanza e pulizia locali -Garantire l'apertura e la chiusura della Scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento delle attività del progetto; -Curare la pulizia dei locali, fotocopiare e rilegare gli atti, seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo di lavoro. -Vigilanza se necessaria	Collaboratori scolastici	4	max 51*	max 204*	18,25

***il compenso è vincolato ai costi indiretti del numero di edizioni effettivamente realizzate.**

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- a. personale ATA in servizio presso questo istituto (personale interno);

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:

1. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - III. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - IV. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - VI. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - VII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - VIII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - IX. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
 - X. possiedano i seguenti titoli accademici o di studio / professionali: laurea e abilitazione all’insegnamento;
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

1. La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati con riguardo alle tipologie di incarichi da conferire:

TITOLI/ESPERIENZA	PUNTEGGIO
Laurea specifica magistrale (o vecchio ordinamento) 5 punti fino a 90/110	Fino a un massimo di punti 10

6 punti da 91/110 a 95/110 7 punti da 96/110 a 101/110 8 punti da 102/110 a 107/110 9 punti da 108/110 a 110/110 10 punti 110/lode	
Altra laurea magistrale o vecchio ordinamento 1 punti fino a 95/110 2 punti da 96/110 a 101/110 3 punti da 102/110 a 107/110 4 punti da 108/110 a 110/110 5 punti 110/lode	Fino a un massimo di punti 5
Diploma di maturità/ Diploma conclusivo di Istruzione secondaria di II grado	3 punti
Diploma di Licenza media / Diploma conclusivo del I ciclo di Istruzione (solo per i Collaboratori Scolastici)	2 punti
Altri titoli: - Master di primo e secondo livello attinenti la funzione (5 punti per corso) - Dottorato di ricerca (5 punti) - Corsi di perfezionamento attinenti la funzione per la quale ci si candida (2 punti per corso) - Specializzazioni specifiche attinenti le tematiche e metodologie progettuali (2 punti per titolo)	Fino a un massimo di punti 20
Precedenti esperienze , debitamente documentate, in attività (es. progetti PON-PNRR) analoghe a quelle previste dal presente avviso svolte (es. supporto alla realizzazione presso <u>Istituzioni scolastiche</u> , fino a max 2 esperienze: (5 punti per ciascuna esperienza)	Fino a un massimo di 10 punti
Precedenti esperienze, debitamente documentate, in attività (es. progetti PON-PNRR) analoghe a quelle previste dal presente avviso svolte presso altri Enti Pubblici e/o per conto di associazioni/enti fino a max 2 esperienze: (5 punti per ciascuna esperienza)	Fino a un massimo di 10 punti
Anzianità di servizio nel profilo di appartenenza (1 punti per anno)	Fino a un massimo di 20 punti
Continuità di servizio nella scuola di appartenenza e nel profilo professionale per cui ci si candida (1 punti per anno)	Fino a un massimo di 20 punti

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 9 mesi (comunque non oltre il 15.09.2025) dalla data dell'incarico (salvo proroghe del MIM).

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle del CCNL comparto Istruzione e Ricerca vigente: Assistente amministrativo e tecnico € 21,16 ora (Lordo Stato) e collaboratori scolastici € 18,25 ora (Lordo Stato);
2. I compensi, **che saranno posti a carico dei costi indiretti del progetto e saranno vincolati ai costi indiretti del numero di edizioni effettivamente realizzate**, si intendono comprensivi di ogni eventuale onere fiscale e previdenziale anche a carico dell'amministrazione.
3. La liquidazione della retribuzione spettante dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'Autorità di missione senza che la presente istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa. I compensi saranno liquidati e corrisposti in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso timesheet o sistemi elettronici)

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **13/05/2025** all'ufficio Protocollo dell'I.C. Varese 2 – Pellico, brevi manu o a mezzo PEO vaic873003@istruzione.it. - PEC vaic873003@pec.istruzione.it.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Si ricorda di inviare contestualmente una copia del *curriculum vitae* idonea per la pubblicazione sul sito web dell'istituzione scolastica, ovvero privo di dati sensibili (es. CF, data di nascita, residenza, numero di telefono, ecc..)
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. la Dirigente Scolastica si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi dividendo le ore previste tra più figure, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.
4. La pubblicazione delle graduatorie all'albo on-line di questa istituzione scolastica ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
5. In caso di reclamo, la Dirigente Scolastica esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
6. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://varese2pellico.edu.it/>
7. Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Katia Gargano.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento è I.C. Varese 2 - Pellico, rappresentato dalla Dirigente Scolastica Dott.ssa Katia Gargano.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC Varese 2 è stato individuato, nell'Ing. Roberto Doria (Studio Archè SRL), raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: segreteria@archeva.it.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato nella sez. di pubblicità legale (albo on line) dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link :

https://www.trasparenzascuole.it/Public/APDPublic_ExtV2.aspx?CF=95039310123,

nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Katia Gargano

(Firmato Digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse)

È allegato al presente Avviso pubblico:

AII. A: *Schema* di Domanda di partecipazione

AII. B: Modello dichiarazione inesistenza cause incompatibilità

Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO UNICO per la SELEZIONE PERSONALE ATA INTERNO in qualità di figura di supporto al Ds e DSGA e al progetto e ai percorsi formativi del Progetto PNRR Missione 4: istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica (D.M19/2024) del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

Codice progetto: M4C1I1.4- 2024-1322-P-51964

Titolo: TUTTI IN CAMPO NESSUNO ESCLUSO

CUP C34D21000610006

(allegare copia documento d’identità in corso di validità)

**Alla Dirigente Scolastica
Dell’ I.C. Varese 2 - Pellico**

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ residente
a _____ Provincia di _____ Via/Piazza
_____ n. _____ Codice
Fiscale _____, in qualità di _____
[indicare se il partecipante rientra tra il personale interno alla Istituzione scolastica, se appartiene ad altra Istituzione scolastica, ovvero se è dipendente di altra P.A., o se è esperto esterno]

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione e il reclutamento di n.6 figure tra il personale interno ATA (2 Assistenti amministrativi e 4 Collaboratori scolastici) per il progetto per la dispersione scolastica nell’ambito della Linea di investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica (D.M19/2024)del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU Codice progetto: M4C1I1.4- 2024-1322-P-51964 - Titolo: TUTTI IN CAMPO NESSUNO ESCLUSO - CUP C34D21000610006

In qualità di (barrare la casella di interesse):

- ☐ Assistente amministrativo
☐ Collaboratore scolastico

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

a. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

1. residenza: _____

2. indirizzo posta elettronica ordinaria: _____

3. indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____

4. numero di telefono: _____,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

- a. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
- b. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
- c. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
- d. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

- 1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- 2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- 3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- 4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- 5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali *[o se sì a quali]*;
- 7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- 9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
 - a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____
_____;
- 10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- 11. di possedere i titoli indicati nella seguente tabella di autovalutazione ai fini della candidatura in oggetto:

TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE

TITOLI/ESPERIENZA	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO AUTODICHIARATO DAL CANDIDATO
Laurea specifica magistrale (o vecchio ordinamento) 0 5 punti fino a 90/110 1 6 punti da 91/110 a 95/110 2 7 punti da 96/110 a 101/110 3 8 punti da 102/110 a 107/110 4 9 punti da 108/110 a 110/110 10 punti 110/lode	Fino a un massimo di punti 10	
Altra laurea magistrale o vecchio ordinamento 1 punti fino a 95/110 2 punti da 96/110 a 101/110 3 punti da 102/110 a 107/110 4 punti da 108/110 a 110/110 5 punti 110/lode	Fino a un massimo di punti 5	
Diploma di maturità/ Diploma conclusivo di Istruzione secondaria di II grado	3 punti	
Diploma di Licenza media / Diploma conclusivo del I ciclo di Istruzione (solo per i Collaboratori Scolastici)	2 punti	
Altri titoli: - Master di primo e secondo livello attinenti la funzione (5 punti per corso) - Dottorato di ricerca (5 punti) - Corsi di perfezionamento attinenti la funzione per la quale ci si candida (2 punti per corso) - Specializzazioni specifiche attinenti le tematiche e metodologie progettuali (2 punti per titolo)	Fino a un massimo di punti 20	
Precedenti esperienze , debitamente documentate, in attività (es. progetti PON-PNRR) analoghe a quelle previste dal presente avviso svolte (es. supporto alla realizzazione presso <u>Istituzioni scolastiche</u> , fino a max 2 esperienze: (5 punti per ciascuna esperienza)	Fino a un massimo di 10 punti	
Precedenti esperienze, debitamente documentate, in attività (es. progetti PON-PNRR) analoghe a quelle previste dal presente avviso svolte presso altri Enti Pubblici e/o per conto di associazioni/enti fino a max 2 esperienze: (5 punti per ciascuna esperienza)	Fino a un massimo di 10 punti	
Anzianità di servizio nel profilo di appartenenza (1 punti per anno)	Fino a un massimo di 20 punti	

Continuità di servizio nella scuola di appartenenza e nel profilo professionale per cui ci si candida (1 punti per anno)	Fino a un massimo di 20 punti	
--	-------------------------------	--

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, [eventuale, ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente]nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data	Firma del Partecipante
_____, _____	_____

Allegato B

Alla Dirigente Scolastica
Dell'IC Varese 2 - Pellico

Progetto PNRR Missione 4: istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica (D.M 19/2024) del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

Codice progetto: M4C1I1.4- 2024-1322-P-51964
Titolo: TUTTI IN CAMPO NESSUNO ESCLUSO
CUP C34D21000610006

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA', DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI ASTENSIONE

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____,
in data _____, C.F. _____, in servizio
presso _____, con la qualifica di _____
in relazione all’incarico
di _____

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;
- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;
- VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione»;
- con riferimento al progetto suddetto

DICHIARA

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) Di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____;

- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di Responsabile del procedimento:
- i. non coinvolge interessi propri;
 - ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

lì, _____

IL DICHIARANTE

Allegato:

- copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.